

reflecta ag
Zieglerstrasse 29
CH-3007 Bern

T +41 31 387 37 97

info@reflecta.ch
www.reflecta.ch

Wir sind seit mehr als 20 Jahren als eigentümergeführtes Unternehmen mit einem innovativen Ansatz für Beratungsdienstleistungen im Einsatz. Unsere Kunden unterstützen wir auf hoher Managementebene bei der Abwicklung von anspruchsvollen Investitions- und Organisationsprojekten.

Unsere Auftraggeber sind institutionelle Immobilieneigner, Bauherren, Investoren, Nutzer, Betreiber aus verschiedenen Branchen und dem öffentlichen oder privaten Sektor. Wir suchen zur weiteren Verstärkung unseres Teams einen/eine

Projektassistenz / Projektunterstützung Bereich Immobilien 50 -100%

Ihre Verantwortung:

In der Funktion als Projektassistenz / Projektunterstützung Immobilien helfen Sie dem Projektteam bei der vielseitigen und abwechslungsreichen Bearbeitung der Immobilienprojekte. Ihre sorgfältigen Recherchen, das Führen eines Projekt Management Office, das Organisieren und Protokollieren von Projektsitzungen, die Mitwirkung bei der Projektplanung und die Erarbeitung von Entscheidungsgrundlagen unterstützen die zielgerichtete Abwicklung eines Projektes. Dabei illustrieren Sie bei Bedarf Situationen und setzen auch gekonnt Ihre zeichnerischen Fähigkeiten ein.

Ihr Profil:

Für diese abwechslungsreiche Stelle suchen wir eine verantwortungsbewusste, proaktive Person mit rascher Auffassungsgabe. Planerische und technische Fähigkeiten zählen zu Ihren Stärken und Sie freuen sich auch, komplexe Fragestellungen zu bearbeiten. Diese gehen Sie strukturiert an und behalten auch in hektischen Zeiten den Überblick. Sie stehen am Anfang ihrer beruflichen Karriere und verfügen idealerweise über einen Abschluss als Architekt/in FH oder Techniker HF. Ein starkes Interesse, sich mit dem ganzen Lebenszyklus einer Immobilie und den vielfältigen Bedürfnissen verschiedener Anspruchsgruppen auseinanderzusetzen, setzen wir voraus. Sie verfügen über adäquate IT-Kenntnisse (u.a. CAD) und beherrschen die deutsche Sprache in Wort und Schrift. Unternehmerisches Denken und eigenverantwortliches Handeln sowie Ihre gewinnbringende und positive Ausstrahlung und sympathischen Umgangsformen runden Ihr Profil ab.

Ihre Möglichkeit:

Bei uns erwartet Sie eine abwechslungsreiche Tätigkeit in einer breiten Projektlandschaft, einem motivierten, interdisziplinären Team, welches sich mit Freude für die Anliegen unserer Kunden engagiert. Mit einer Einarbeitungszeit im Rahmen von laufenden Mandaten bieten wir Ihnen den Einstieg in die Beratungstätigkeit und in das Projektmanagement.

Der Stellenantritt erfolgt nach Vereinbarung. Michael Schärer steht Ihnen für weitere Informationen zur Verfügung: Tel. 031 387 37 52, E-Mail: michael.schaerer@reflecta.ch

Ihre Bewerbung senden Sie bitte per E-Mail an bewerbung@reflecta.ch
oder an folgende Adresse:
reflecta ag, Michael Schärer, Zieglerstrasse 29, 3007 Bern